



ZONTA
e-CLUB OF
FINLAND1

Zonta e-Club of Finland1 ry

Y -tunnus 2856897-6 | PRH Rek.nro 215 378 | ZI Club nro 1942

e-Club email. e-clubfinland1@zonta.fi Kotisivut www.zonta.fi/e-clubfinland1

Zonta e-Club of Finland 1 perustamispäivä: 22.5.2015 Vuorikatu 22, Helsinki

Zonta e-Club of Finland 1 liittymispäivä Zonta International (Charter Day) ja numero: 2.6.2015 nro 1942

Zonta e-Club of Finland 1 ry PRH rek. päivä 10.7.2015 Rek.No 215.378

Zonta e-Club of Finland 1 ry PRH rek. päivä 26.4.2021 Rek.No 215.378 Y-tunnus 2856897-6

SÄÄNNÖT

1 § Nimi, kotipaikka ja kattojärjestöt

Yhdistyksen nimi on Zonta e-Club of Finland 1 ry, englanniksi Zonta e-Club of Finland 1.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki ja toiminta-alue Suomi ja Viro.

Yhdistys kuuluu jäsenenä kansainväliseen Zonta International -järjestöön, jonka kotipaikka on Oak Brook, County of DuPage, State of Illinois, USA, ja Zonta International Piiri 20 ry:hyn, jonka kotipaikka on Helsinki, Suomi, ja jota kutsutaan näissä säännöissä piiriksi.

2 § Tarkoitus ja toimintamuodot

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää Zonta Internationalin päämääriä

1 suorittamalla kansallisia ja kansainvälisiä palvelutehtäviä;

2 työskentelemällä naisten oikeudellisen, yhteiskunnallisen, taloudellisen, sivistyksellisen, ammatillisen ja terveydellisen aseman vahvistamiseksi;

3 toimimalla henkilökohtaisten yhteyksien avulla rauhan sekä ihmisten ja kansojen välisen yhteisymmärryksen lisäämiseksi;

4 edistämällä oikeudenmukaisuutta sekä ihmisoikeuksien ja perusvapauksien yleismaailmallista kunnioitusta;

5 innostamalla jäseniään kutakin omalla alallaan toimimaan korkean ammattimoraalin ja myönteisen yhteiskunnallisen kehityksen hyväksi.

Yhdistys on poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys voi järjestää seminaareja, kokouksia ja esitelmä- ja keskustelutilaisuuksia, juhla- ja muita vastaavia tilaisuuksia sekä pitää yhteyttä Zonta International Piiri 20 ry:een, määrättyyn alueeseensa, muihin Zontayhdistyksiin ympäri maailman sekä Zonta International päämajaan.

Yhdistys osallistuu Zonta Internationalin palveluprojekteihin sekä kotimaassa, että kansainvälisesti yhteistyössä päämajan, piirin ja/tai toisen yhdistyksen kanssa tai yksin.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi, hankittuaan tarvittaessa asianmukaisen luvan, järjestää arpajaisia ja rahankeräyksiä sekä ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja.

Yhdistys voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole tuottaa taloudellista hyötyä jäsenilleen.

3 § Jäsenyys

Yhdistykseen voidaan kutsua jäseneksi, henkilö voi ilmoittaa halukkuutensa liittyä jäseneksi tai yhdistyksen jäsen voi ehdottaa henkilöä jäseneksi.

Yhdistyksen jäsenet ovat luokiteltuja jäseniä, entisiä kansainvälisiä presidenttejä tai kunniajäseniä. Yhdistyksen hallitus hyväksyy jäsenet.

A Luokitellut jäsenet

Jäsenyys edellyttää hyväksymistä johonkin Zonta Internationalin Marian de Forest jäsenyyksikirjassa mainittuun luokitteeseen.

Jäsenen valintakelpoisuuden ehtona on, että hän sitoutuu Zonta Internationalin tavoitteisiin ja että hän on valmis toteuttamaan niitä. Lisäksi jäsenehdokkaalta edellytetään, että hän toimii tai on toiminut joko päätöksentekoaosamassa tai vastuunalaisessa asemassa virassa, yksityisen työnantajan palveluksessa tai itsenäisenä ammatinharjoittajana.

Luokitellulla jäsenellä on kaikki jäsenen oikeudet ja velvollisuudet mukaan lukien oikeus toimia kerhon hallituksen jäsenenä ja edustaa kerhoa, ellei näissä säännöissä toisin mainita.

Jäsenen luokite on elinikäinen.

B Kunniajäsenet

Yhdistyksen kunniajäseneksi voidaan kutsua sellainen yhdistyksen ulkopuolinen tai yhdistyksen jäsenenä oleva henkilö, joka on kunnostautunut jollain Zonta-toimintaan liittymättömällä alalla ja joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Kunniajäsenelle kuuluvat kaikki jäsenen oikeudet, mutta kunniajäsenellä ei ole oikeutta tulla valituksi yhdistyksen virkailijaksi tai hallituksen jäseneksi. Hänellä ei ole myöskään oikeutta tehdä esityksiä, äänestää eikä edustaa yhdistystä sen delegaattina tai varadelegaattina. Yhdistys maksaa kunniajäsenten jäsenmaksut Zonta Internationalille ja piirille. Kunniajäsenet eivät suorita yhdistykselle jäsenmaksuja.

4 § Tilikausi, tilintarkastus/toiminnantarkastus ja maksut

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on 1.6.–31.5. mainitut päivät mukaan lukien. Yhdistys vahvistaa vuosikokouksessa seuraavan tilikauden jäsenmaksut, jotka sisältävät kansainväliset maksut, piirin maksut ja yhdistyksen omat maksut. Seuraavan tilikauden jäsenmaksu on maksettava ennen

seuraavan tilikauden alkua. Jäseneksi liittyvän luokitellun jäsenen tulee lisäksi suorittaa liittymismaksu.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinaan ja hallituksen toimintakertomus on annettava toiminnantarkastajille/tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen yhdistyksen vuosikokousta.

Toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta.

5 § Kokoukset

Yhdistys kokoontuu kuukausikokouksiinsa säännöllisesti kerran kuukaudessa sopimanaan arkipäivänä lukuun ottamatta kesä- ja heinäkuuta. Yhdistyksen tai hallituksen päätöksellä kokousaikaa voidaan kuitenkin muuttaa. Kuukausikokous kutsutaan koolle ilmoittamalla siitä jäsenille kirjeitse tai sähköpostilla vähintään 7 (seitsemän) päivää ennen kokousta.

Yhdistyksen varsinainen kokous on vuosikokous, joka on pidettävä elo-marraskuussa.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- kokouksen puheenjohtajan vaali
- kokouksen sihteerin vaali
- kahden pöytäkirjantarkastajan vaali ja kahden ääntenlaskijan vaali
- työjärjestyksen hyväksyminen
- kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä tilikaudelta ja toiminnantarkastaja(t)/tilintarkastaja(t)-lausunto
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- liittymis- ja jäsenmaksusta päättäminen
- vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio toimintakaudelle
- päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä
- hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan tai sihteerin/rahastonhoitajan sekä muiden jäsenten vaali erovuoroisten tilalle joka toinen vuosi
- valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa taikka yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
- muiden mahdollisten toimihenkilöiden ja/tai toimikuntien vaali
- vaalitoimikunnan vaali joka toinen vuosi
- muut hallituksen valmistelemat tai jäsenten hallitukselle kirjallisesti esittämät muut asiat

Vuosikokous kutsutaan koolle ilmoittamalla siitä jäsenille kirjeitse tai sähköpostitse vähintään 14 (neljätoista) päivää ennen kokousta.

Ylimääräisen kokouksen kutsuu koolle yhdistyksen hallitus, jos vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii määrätyn asian käsittelemistä varten tai mikäli yhdistyksen kokous niin päättää tai jos yhdistyksen hallitus katsoo siihen olevan aihetta.

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään 14 (neljätoista) päivää ennen kokousta jäsenille kirjeitse tai sähköpostitse ja kutsussa on mainittava kokouksen koollekutsumisen syy ja siinä käsiteltävät asiat. Muita kuin kokouskutsussa mainittuja asioita ei ylimääräisessä kokouksessa voida päättää, mutta niistä voidaan keskustella ilman päätöksentekoa.

Yhdistyksen varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset ovat päätösvaltaisia, jos ne on sääntöjen mukaan koollekutsuttu. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella luokitellulla jäsenellä ja entisellä kansainvälisellä presidentillä yksi ääni. Kunniajäsenillä on yhdistyksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä toisin määrätä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa. Vaalit suoritetaan suljettuna äänestyksenä, jos ehdokkaita on enemmän kuin vaali edellyttää tai jos kokous sitä vaatii.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Sääntöjen liitteenä on yhdistyksen äänestys- ja vaalijärjestys, jossa määritellään tarkemmin etäosallistumisen menettelyt.

6 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja tai yhdistetty sihteeri/rahastonhoitaja ja yksi – kaksi (1–2) muuta jäsentä.

Kaikki hallituksen jäsenet valitaan vuosikokouksessa. Heidän toimikautensa on kaksi vuotta, alkaen vuosikokousta seuraavan toiminta- ja tilikauden alusta.

Hallituksen jäsenistä on puolet vuorovuosin erovuorossa. Sama henkilö voidaan valita uudelleen samaan virkaan, jota hän on hoitanut aiemmin, ei kuitenkaan peräkkäisiksi toimikausiksi, lukuun ottamatta rahastonhoitajaa, joka voidaan valita kahdeksi peräkkäiseksi toimikaudeksi. Jäsenen, joka on hoitanut tehtävää yli puolet toimikaudesta, katsotaan hoitaneen sitä koko kauden.

Hallitukseen valittavan on oltava luokiteltu jäsen tai entinen kansainvälinen presidentti ellei näissä säännöissä ole tätä oikeutta rajoitettu. Voidakseen tulla valituksi puheenjohtajaksi on jäsenen tullut toimia lisäksi yhdistyksen hallituksessa vähintään vuoden ajan, ellei kyseessä ole aloittava yhdistys.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien, on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus kokoontuu kokouksiinsa kuukausittain, ellei hallitus toisin päättä. Hallituksen kokous voidaan pitää tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

7 § Nimenkirjoitus

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kukin yksin.

8 § Vaalitoimikunta

Yhdistys valitsee vuosikokouksessa vaalitoimikunnan seuraavalle kahdelle toimikaudelle. Vaalitoimikunnassa on vähintään kolme (3) jäsentä. Vaalitoimikunta tekee ehdotuksen yhdistyksen virkailijoiksi ja hallituksen jäseniksi kaksivuotiskausittain vuosikokoukselle.

9 § Muut toimikunnat

Yhdistyksen toimeenpaneva elin on yhdistyksen hallitus. Yhdistyksen kokous tai hallitus voivat asioiden valmistelua varten asettaa pysyviä ja tilapäisiä valiokuntia, toimikuntia ja muita tarpeelliseksi katsottuja toimielimiä, joiden toimintaa valvoo hallitus. Zonta Internationalin yhdistyksen käsikirjassa on kuvattu mahdollisten toimikuntien toimintakuvauksia.

10 § Jäsenen eroaminen tai erottaminen

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti (kirjeellä tai sähköpostitse) yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla siitä kokouksessa, jolloin se merkitään pöytäkirjaan. Kesken kalenterivuoden eroava jäsen on velvollinen maksamaan sanotun vuoden jäsenmaksun täysimääräisenä.

Yhdistyksen hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyslaissa säädetyllä perusteella. Jäsen voidaan katsoa eronneeksi, jos jäsen ei ole maksanut jäsenmaksua kuudenkymmenen päivän (60) kuluessa sen erääntymisestä.

11 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen lopettaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta voidaan tehdä, jos yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä sitä kannattaa.

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa peräkkäisessä kokouksessa, joiden välillä on vähintään neljätoista (14) vuorokautta, molemmissa kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsuissa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa tilitetään Zonta International Piiri 20 ry:lle ja Zonta Internationalille avoinna olevien maksujen jälkeen jäljelle jäävät varat Zonta Foundation for Women -säätiölle purkamisesta päättävän jälkimmäisen kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.

12 § Yhdistyslain ja Zonta International Bylaws – sääntöjen soveltaminen

Yhdistys sitoutuu noudattamaan toiminnassaan Zonta International Bylaws -sääntöjä siltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa Suomen lainsäädännön, yhdistyslain tai näiden sääntöjen kanssa.



ZONTA
e-CLUB OF
FINLAND1

Zonta e-Club of Finland 1 ry, hyväksytty yhdistyksen sääntömääräisessä kokouksessa 9.3.2021

ÄÄNESTYS- JA VAALIJÄRJESTYS

1. Yleiset määräykset

Vaali- ja äänestysjärjestys täydentää yhdistyksen sääntöjä ja voimassa olevaa yhdistyslakia. Se koskee yhdistyksen kokouksissa järjestettäviä äänestyksiä ja yhdistyksessä järjestettäviä vaaleja.

Hallitus päättää etäosallistumisen ja etäkokouksen järjestämisen yksityiskohdista äänestys- ja vaalijärjestyksen periaatteita toteuttaen. Vaalissa käytettävän teknisen ratkaisun tulee mahdollistaa vaalissa etä-äänestävän jäsenen tunnistaminen, annetun etä-äänen oikeellisuuden varmistaminen ja suljetussa äänestyksessä vaalisalaisuuden toteutuminen ja miten ääntenlaskijan mahdollinen arvannosto toteutetaan etäkokouksessa.

Etäyhteydellä osallistuvat kokousedustajat ilmoittautuvat kokoukseen tunnistettavasti, esimerkiksi sähköpostilla.

2. Etäosallistuminen suositeltu osallistumismuoto

Jäsenen etäosallistuminen yhdistyksen kokouksiin on sallittu. Muissa kuin yhdistyslain yhdistyksen kokouksen päätettäväksi määäämissä asioissa yhdistyksen kokous järjestetään etäkokouksena.

Hallitus voi edellisestä poiketen päättää, että etäosallistumista ei sallita tai että etäkokous järjestetään fyysisenä kokouksena.

Kokouskutsussa on ilmoitettava, että etäosallistuminen on mahdollista.

Etäosallistumisen ohjeet tulee olla jäsenten saatavilla kokousasiakirjojen lailla. Hallitus järjestää tarvittaessa jäsenille ohjausta etäosallistumisen toteuttamiseen.

3. Etäosallistumisen periaatteet

Kokouksen aikana jäsen voi etäosallistua kaikkien asioiden käsittelyyn ja päättämiseen yhdistyslain ja yhdistyksen sääntöjen päätöksentekorajoitukset huomioon ottaen.

Puheenjohtaja voi tarvittaessa rajoittaa käytettävien puheenvuorojen kesto kokouksen sujuvuuden takaamiseksi.

Kokouksen puheenjohtaja jakaa puheenvuorot saapuneessa järjestyksessä.

Yhdistyksen hallitus voi kutsua yhdistyksen kokoukseen teknisen sihteerin avustamaan puheenjohtajaa etäyhteyden seurannassa, puheenvuorojen järjestämisessä ja äänestysten teknisessä toteuttamisessa.

4. Etäyhteyksien tekniset häiriöt

Lähtökohtana etäosallistumisissa yhdistyksen kokoukseen on, että yhdistysdemokratia ei saa kärsiä merkittävästi teknisistä ongelmista.

Teknisen häiriön sattuessa pyritään ensisijaisesti palauttamaan etäyhteys. Jos häiriö johtuu kokouksen järjestäjästä, eikä kokousta voida jatkaa alkuperäisesti suunnitellulla teknisellä välineellä, otetaan käyttöön hallituksen järjestämä, vaihtoehtoinen etäosallistumistapa. Puheenjohtaja voi myös päättää, että kokous keskeytetään ja sitä jatketaan, kunnes yhteys on palautettu, mukaan lukien toisena ajankohtana, joka päätetään kokouksessa.

5. Asiapäätösten äänestystoimitus

Asiaäänestyksissä käytetään avointa äänestystapaa sopivaa teknistä välinettä käyttäen. Annettua ääntä ei voi sen jättämisen jälkeen perua. Eniten ääniä saanut vaihtoehto voittaa (säännöt 5§), äänestysvaihtoehdot ovat: varsinainen esitys, vastaesitys, ei kantaa. Vastaesityksen täytyy saada kannatusta, ennen kuin asiasta äänestetään. Äänestystä ei tule, jos vastaesityksen tehnyt jäsen vetää vastaesityksensä pois. Mikäli äänet menevät tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

6. Henkilövalintojen vaalitoimitus

Vaalitoimikunta toteuttaa henkilöjäsenten valinnoissa ehdokasasettelun etukäteen ennen kokousta. Mikäli ehdokkaita toimitukseen on enemmän kuin kaksi (2), järjestetään vaalit suljettuna äänestyksenä tai jos kokous sitä vaatii (säännöt 5§). Eniten ääniä saanut ehdokas valitaan. Ehdokkaiden äänten mennessä tasan, valinta ratkaistaan ääntenlaskijan nostamalla arvalla (säännöt 5§).

7. Voimaantulo ja voimassaoloaika

Tämä äänestys- ja vaalijärjestys on käsitelty ja hyväksytty yhdistyksen kokouksessa 9.3.2021 ja on voimassa toistaiseksi.