



ZONTA
INTERNATIONAL

DISTRICT 20

EMPOWERING WOMEN
THROUGH SERVICE & ADVOCACY

Rahastonhoitajien koulutus 19.3.2024

Vice Treasurer Marika von Wehrt

Koulutuksen sisältö

- Rahastonhoitajan tehtävät
- Jäsenmaksut
- Budjetti ja toimintasuunnitelma
- PRH
- Pankkiasiat
- Tilinpäätös ja toimintakertomus
- Lahjoitukset
- Nimineulat ja Zonta-tuotteet
- Varainhankinta
- Jäsenhankintakampanja

Rahastonhoitajan tehtävät

- Laatii budjetin
- Hoitaa kerhon taloutta budjetin puitteissa sääntöjen ja määräysten mukaan
 - Kerhon sisäinen työnjako
 - Varmistaa maksujen perusteen ja huolehtii, että päätökset hankinnoista on kirjattu pöytäkirjoihin / muistioihin
- Käyttää kerhon pankkitiliä ja vastaa tilin varoista
- Raportoi kerhon taloustilanteesta kerholle ja jäsenille
 - Seuraa tuottojen ja kulujen toteutumista budjettiin sekä maksuvalmiutta. Raportoi poikkeamat.
- Valmistautuu jäsenmaksujen laskuttamiseen ja suorittamiseen
- Valmistelee tilinpäätöksen, esittelee hallitukselle, toimittaa toiminnantarkastajalle ja esittelee vuosikokoukselle
- Luovuttaa kirjanpitoaineiston seuraajalleen ja huolehtii seuraajan perehdytyksestä
- Ylläpitää kerhon jäsenlistaa Zonta Internationalin rosterissa

Kerhon jäsenmaksut

- Kerhon jäsenmaksussa on huomioitava:
 - Piirin jäsenmaksu 25 euroa ja kongressirahastomaksu 15 euroa = 40 euroa / jäsen
 - www-maksu 40 euroa / kerho (ei Viron kerhot)
 - Zonta International jäsenmaksu 88 dollaria / jäsen (kurssivaihtelu)
 - Kerhon yleiskulut
- Laskuta kerhon jäsenmaksut hyvissä ajoin (heti kerhon päätöksen jälkeen)
- Varaudu muistuttamaan maksusta, tarvittaessa pyydä puheenjohtajalta apua
- Varmista jäsenluettelon ajantasaisuus Zonta Internationalin rosterissa

Jäsenmaksut Piiri 20

- Piirin jäsenmaksuista tehdään päätökset piirikokouksessa ja lokakuussa 2023 Varkauden piirikokous on päättänyt kauden 1.6.2024 - 31.5.2025 maksuista
- Jäsenmaksu on 25 euroa / jäsen
- Alle 35-v jäsenmaksu on 12,50 euroa / jäsen
- Uusi jäsen 1.12. alkaen -> jäsenmaksut puolittuvat (12,50 ja 6,25)
- Kongressirahastomaksu 15 euroa / jäsen
- Uusi jäsen 1.12. alkaen -> kongressirahastomaksu puolittuu (7,50)
- www-maksu 40 euroa / kerho (ei peritä Viron kerhoilta)
- Jäsenmaksujen eräpäivä 1.6.
- Ohjeet maksamiseen toimitetaan kerhojen rahastonhoitajille ja puheenjohtajille
- Ohjeet jäsenmaksujen maksamiseen löytyvät Intrasta Työkaluja kerhoille -> Talousasiat
 - <https://zonta.fi/intra-paasivu/tyokalut-ja-ohjeet/talousasiat/>

Jäsenmaksut Zonta International

- Päätös jäsenmaksuista kaudelle tehdään joka toinen vuosi Conventionissa
- Jäsenmaksu on 88 dollaria / jäsen
- Alle 35-v jäsenmaksu on 44 dollaria / jäsen
- 1.12. jälkeen jäsenmaksut puolittuvat
- Liittymismaksu 15 dollaria / jäsen
- Kansainvälisten maksujen eräpäivä on myös 1.6.
- Kansainvälisestä jäsenmaksusta ei tule laskua sähköpostiin, vaan jäsenmaksut maksetaan ostoskorin kautta online
- Uudet jäsenet voi lisätä 1.4.2023 alkaen ja eronneet jäsenet voi poistaa milloin vaan, mutta viimeistään 31.5.2023
- Ohjeet jäsenmaksujen maksamiseen löytyvät My Zonta -> Membership Dues Tools.
 - https://www.zonta.org/Web/My_Zonta/Tools/Membership_Dues_Tools_Home

Budjetti ja toimintasuunnitelma

- Kerhon rahastonhoitaja laatii budjetin yhdessä puheenjohtajan / hallituksen kanssa
- Budjettia on hyvä laatia rinnakkain toimintasuunnitelman kanssa ja ottaa myös toimikuntien vetäjät mukaan budjetin laadintaan, jolloin rahastonhoitaja saa tarkempaa tietoa tuotto- ja kuluodotuksista
- Muista varovaisuus –periaate
 - Pakolliset menot katetaan varmoilla tuotoilla

PRH

- Kerhon hallituksen jäsenten tiedot tulee ilmoittaa Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteriin
- Sähköinen ilmoitus
- Hallituksen puheenjohtaja tekee ilmoituksen
- Maksun voi suorittaa rahastonhoitaja
- PRH:n käsittelyajat ovat pitkiä, joten ilmoitus kannattaa tehdä heti kun valinnat on tehty ja kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu

Pankkiasiat

Hallituksen kokouspöytäkirja pankkipalveluihin liittyen

Päätettiin seuraavien Yhdistys ry:n (yhdistyksen nimi ja y-tunnus) pankkipalvelujen avaamista ja käyttöä koskevat asiat:

- käyttöoikeus tiliin nro (IBAN-tilinumero) myönnetään (nimi ja henkilötunnus)
- (nimi, henkilötunnus) on oikeutettu tekemään ja allekirjoittamaan verkkopankkisopimuksen
- tilin käyttöön oikeutetulle (nimi, henkilötunnus) myönnetään verkkopankin käyttöoikeus
- tilin käyttöön oikeutetulle (nimi, henkilötunnus) myönnetään oikeus tilata maksamisen ja käteisnostot mahdollistava kortti ja oikeus käyttää korttia,
- (nimi ja henkilötunnus) valtuutetaan antamaan yhdistyksen tuntemista ja tunnistamista varten tarvittavat tiedot,
- Päätettiin lopettaa käyttöoikeus tiliin (IBAN-tilinumero) seuraavilta henkilöiltä (nimi ja henkilötunnus)
- muu yksilöity palvelu.

Tilinpäätös ja toimintakertomus

- Tilinpäätös laaditaan neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tässä huomioitava kerhon säännöt ja määräajat.
- Tilinpäätöksen allekirjoittaa istuva hallitus
- Hallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ennen kuin tilinpäätös toimitetaan tilintarkastajille / toiminnantarkastajille
 - Tarkista ajat säännöistä
- Tarkista, että kaikki tositteet ovat saatavissa ja asianmukaisia ja, että pöytäkirjat on allekirjoitettu ennen kuin toimitat kirjanpito- ja hallintoaineiston tilintarkastajille / toiminnantarkastajille.
- Luvut toimintakertomukseen tilinpäätöksestä

Kevennetty tilinpitomenettely

- Yhdistyslaki 37 a §
- jos yhdistyksen saamien avustusten ja muiden tulojen yhteenlaskettu määrä tilikaudella on enintään 30 000 euroa sekä päättyneellä että sitä välittömästi edeltäneellä tilikaudella eikä yhdistys harjoita liiketoimintaa.
- Laatia kirjanpidon tiliotteeseen tai muuhun maksutapahtumat todentavaan aineistoon pohjautuen yhdenkertaisena maksuperusteisesti. Tilikauden päätteeksi laaditaan vuosilaskelma, jossa taseen sijaan esitellään liiteluetteloin yhdistyksen varat ja velat. Kuitenkin jos mikroyhdistyksellä on esimerkiksi **poistoja** vaativia omaisuuseriä, voi käytännössä olla selkeämpää pitäytyä edelleen kahdenkertaisessa kirjanpidossa ja laatia tilinpäätös. **Mikäli yhdistys saa avustuksia, on avustuksen antajalla oikeus vaatia mikroyhdistystä pitämään kahdenkertaista kirjanpitoa.**
- Jos mikroyhdistys toimii 37 a § kuudennen momentin mukaisesti jäsenavoimena, se voi luopua varsinaisesta kirjanpidosta ja järjestää taloutensa jäsenavoimella tilinpidolla. Jäsenavoimessa menettelyssä yhdistyksen jäsenellä on oikeus kerran kuussa pyytää yhdistyksen tilinpito nähtäväkseen tilikauden aikana. Jäsenavoimessa tilinpidossa ei pidetä lainkaan perinteistä kirjanpitoa. Tilikauden päätteeksi laaditaan tiliotteeseen tai muuhun maksutapahtumat todentavaan aineistoon pohjautuva vuosikoonti. Vuosikoontin tarkempi sisältö esitellään asetuksessa.
- Tilivuodelta on laadittava vuosilaskelma, jonka muodostavat tuloslaskelma ja seuraavat liiteluettelot:
 - 1) omaisuus- ja saatavaluettelo;
 - 2) velkaluettelo;
 - 3) vastuuluettelo.
- <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2023/20230887>
- <https://www.youtube.com/watch?v=V2nt3Y47SmA>

Lahjoittaminen

- Lisa Andström
 - Suositus 50 euroa / kerho / kausi
- Helvi Sipilä
 - Kerhon kansainvälisten lahjoitusten siirto Helvi Sipilä –tilille hyvissä ajoin maaliskuussa, jotta ne kirjautuvat tälle toimintavuodelle. Myöhemmin tehdyt lahjoitukset ohjautuvat kyllä edelleen kansainvälisille projekteille, mutta kirjautuvat vasta tulevalle toimintavuodelle.
 - MobilePay 12948
 - Verkkokauppa
 - <https://lahjoitus.zonta.fi/category/7/kansainvaliset-lahjoituskohteet>
- Keltaisen ruusun kampanja: Digihäirintää vastaan #yhdessä
 - Kampanjan tilinumero FI73 1078 3000 2062 18 viite 44448
 - MobilePay 26956
 - Verkkokauppa
 - <https://lahjoitus.zonta.fi/category/8/zontat-yhdessa-digitaalista-hairintaa-vastaan>

Nimineulat ja Zonta-tuotteet

- Kaikki tuotteet löytyvät Intrasta Zonta-kaupasta
 - <https://zonta.fi/intra-paasivu/zonta-kauppa/>
- Nimineulatilauksessa ilmoitetaan seuraavat tiedot:
 - nimineulan väri
 - henkilön ja kerhon tiedot
 - toimitus- ja laskutusosoite
- Uusia tuotteita:
 - Reigning Presidentin ja Past Presidentin pinssit
 - Isommat Z-pinssit magneettikiinnityksellä sekä hopean- että kullanvärisenä
- Tilaukset sähköpostitse marika.vonwehrt@zonta.fi

Varainkeruun eri muodot

- Rahankeräykset

- Rahankeräykset ovat toimintaa, jossa pyydetään yleisöltä vastikkeettomia rahalahjoituksia. Rahankeräyksiä saa järjestää pääsääntöisesti yleishyödyllisiin tarkoituksiin. Rahankeräyksiin tarvitaan lupa Poliisihallitukselta = luvanvaraista.

- Pienkeräykset

- Pienimuotoisia ja lyhytaikaisia keräyksiä on mahdollista järjestää myös pienkeräyksen muodossa. Pienkeräyksen järjestäminen edellyttää kirjallisen ilmoituksen tekemistä poliisilaitokselle = ilmoitusvelvollisuus.

Ennen kerhon omaa rahankeräyskampanjaa on syytä olla yhteydessä poliisiin ja tarkistaa, kumpi keräysmuoto on kyseessä.

Arpajaiset varainkeruumuotona

- Tavara-arpajaisluvut

- Arpajaiset ovat yleinen varainkeruutapa yhdistyksillä. Tavara-arpajaislupa voidaan myöntää yhteisölle tai säätiölle, jolla on yleishyödyllinen tarkoitus. Tavara-arpajaislupaa ei voida myöntää esimerkiksi liiketoimintaa harjoittavalle yritykselle tai yksityishenkilölle. Luvanvaraisuus.

- Pienarpajaiset

- Tavara-arpajaisia, joissa arpojen yhteenlaskettu myyntihinta on enintään 3000 euroa ja joissa arpojen myynti ja voittojen jako tapahtuvat samassa tilaisuudessa. Voittojen arvonta voidaan suorittaa joko ennen tilaisuutta tai tilaisuuden aikana, mutta arpojen myynnin ja voittojen jaon tulee tapahtua samassa tilaisuudessa. Molempien ehtojen on täytyttävä.

Tarkempia määräyksiä poliisin nettisivuilta.

Esimerkkejä verovapaasta tuotemyynnistä

- Tarjoilu ja myyntitulot, jotka on saatu yhdistyksen omista tilaisuuksista tai omien tilaisuuksien yhteydessä.
- Tulojen pitää tulla yhdistyksen järjestämistä arpajaisista, myyjäisistä, tanssi- ja muista huvitilaisuuksista tai muusta niihin verrattavasta toiminnasta.
- Esimerkkejä verovapaista tuloista:
 - pääsylippumyynti tilaisuuteen
 - käsiohjelmien myynti ja mainosmyynti näihin julkaisuihin
 - ruokatarjoilu- ja virvokemyynti sekä alkoholimyynti tilaisuudessa
 - mainosmyynti vain tilaisuudessa esillä oleviin mainoksiin
 - tavaramyynti tilaisuuden aikana.

Verottaja on ottanut yksityiskohtaisemmin kantaa erilaisten myyntitulojen verovapauteen ja näihin kannattaa tutustua, jos koette epävarmuutta asiassa.

Muuta huomioitavaa

- Tuotetilauksista ja nimineuloista tulee lasku sähköpostitse
- Viitenumeroa 44448 käytetään tällä hetkellä vain lahjoituksessa Keltaisen Ruusun kampanjaan hankkeelle Digihäirintää vastaan #yhdessä

Jäsenhankintakampanja

- Zonta International Add Your Voice –kampanja. Uudet jäsenet ja uudelleen liittyvät entiset jäsenet, jotka maksavat täyden kansainvälisen jäsenmaksun 1.4.-31.5.2024 välisenä aikana, saavat seuraavan toimikauden 24-25 samaan hintaan eli eivät maksa kansainvälistä jäsenmaksua 1.6.2024.
- Kampanja ei koske:
 - Uusia jäseniä, jotka on lisätty ja maksettu ennen 1.4.2024
 - Jäseniä, jotka liittyvät puolivuotismaksulla 1.12.2023-31.3.2024
 - Siirtojäseniä
 - Z- tai Golden Z –kerhojen jäseniä
 - Tällä kaudella perustettujen kerhojen jäseniä

www.zonta.fi



ZONTA
INTERNATIONAL
DISTRICT 20
EMPOWERING WOMEN
THROUGH SERVICE & ADVOCACY