

ZONTA-KERHON TOIMINNAN ARVIOINTI – ohjeita arviointikeskustelun vetäjälle

1. Perehdy taustamateriaaliin koskien nelikenttämallia (linkki)
2. Perehdytä kerhon jäsenet nelikenttämalliin tiivistetyn materiaalin avulla (linkki)
3. Monista arvioitavat osa-alueet, värilliset tikkataulupohjat ja kommenttipohjat ryhmille (linkki)
4. Jaa kerhon jäsenet arviointikokouksessa neljään suunnilleen samankokoiseen ryhmään, n. 4-5 hlöä / ryhmä. Isoissa kerhoissa voi olla enemmänkin tai voi jakaa jopa kahdeksaan ryhmään.
5. Jokainen ryhmä ottaa tehtäväkseen arvioida yhden sektorin (A-D), joissa neljä osa-alueetta. Ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kirjurin.
6. Jokaiselle sektorin osa-alueelle annetaan arvio 1-5, missä arvio 1 on punaisella alueella ja arvio 5 on vihreällä alueella. Ryhmä antaa kirjalliset perustelut omalle arviolleen ja myös kehittämisehdotukset tilanteen parantamiseksi tarvittaessa. Myös positiiviset arviot ja onnistumisten huomioiminen ovat tärkeitä.
7. Ryhmä työskentelee n. 15-30 min, jonka jälkeen käydään yhteinen keskustelu arvioinneista perusteluineen. Kerhon sihteeri kirjaa keskustelun ja ryhmät luovuttavat kirjalliset arvionsa sihteerille. Sihteeri kirjaa tehdyt arviot, kehittämistarpeet ja –ideat kokospöytäkirjaan.
8. Suunnitellaan lopuksi, miten kerhon toiminnassa edetään tehdyn arvioinnin pohjalta.
9. Kehittämissuunnitelmaan kirjataan kehittämiskohde, aikataulu sekä vastuuhenkilö(t). Kehittämissuunnitelma liitetään kokospöytäkirjaan.

ARVIOITAVAT OSA-ALUEET

D. PAIKALLISEEN YHTEISÖÖN KOHDISTUVA TOIMINTA

1. Tiedottaminen ja markkinointi
2. Jäsenhankinta
3. Sponsorien ja lahjoitusten hankinta
4. Järjestöyhteistyö

C. JÄSENISTÖÖN KOHDISTUVA TOIMINTA

1. Kerhon kokous- ja keskustelukulttuuri
2. Kerhotehtävien ja –vastuiden jakaantuminen
3. Jäsentiedotus, kannustaminen
4. Uusien jäsenten perehdytys

A. ZONTA-MISSION TOTEUTUMINEN

1. Kansainvälisten hankkeiden tunteminen ja tukeminen
2. Lahjoittaminen kerholta hankkeisiin
3. Piiri- ja alueyhteistyö
4. Paikalliset hankkeet ja projektit, piirikokoukset ja kevätseminaarit

• B. KERHON SISÄINEN TOIMINTA

- 1. Vuosikellon tekeminen ja toteutuminen
- 2. Vuosittainen toimintasuunnitelma ja teemat
- 3. Toimikuntatyöskentely ja raportointi
- 4. Vuosi- ja kuukausikokoukset

KERHO _____

Kerhon ulkoinen toiminta

PVM _____

D

A

Paikalliseen yhteisöön/
jäsenistöön
kohdistuva
toiminta

Organisaation/
kerhon
toiminta

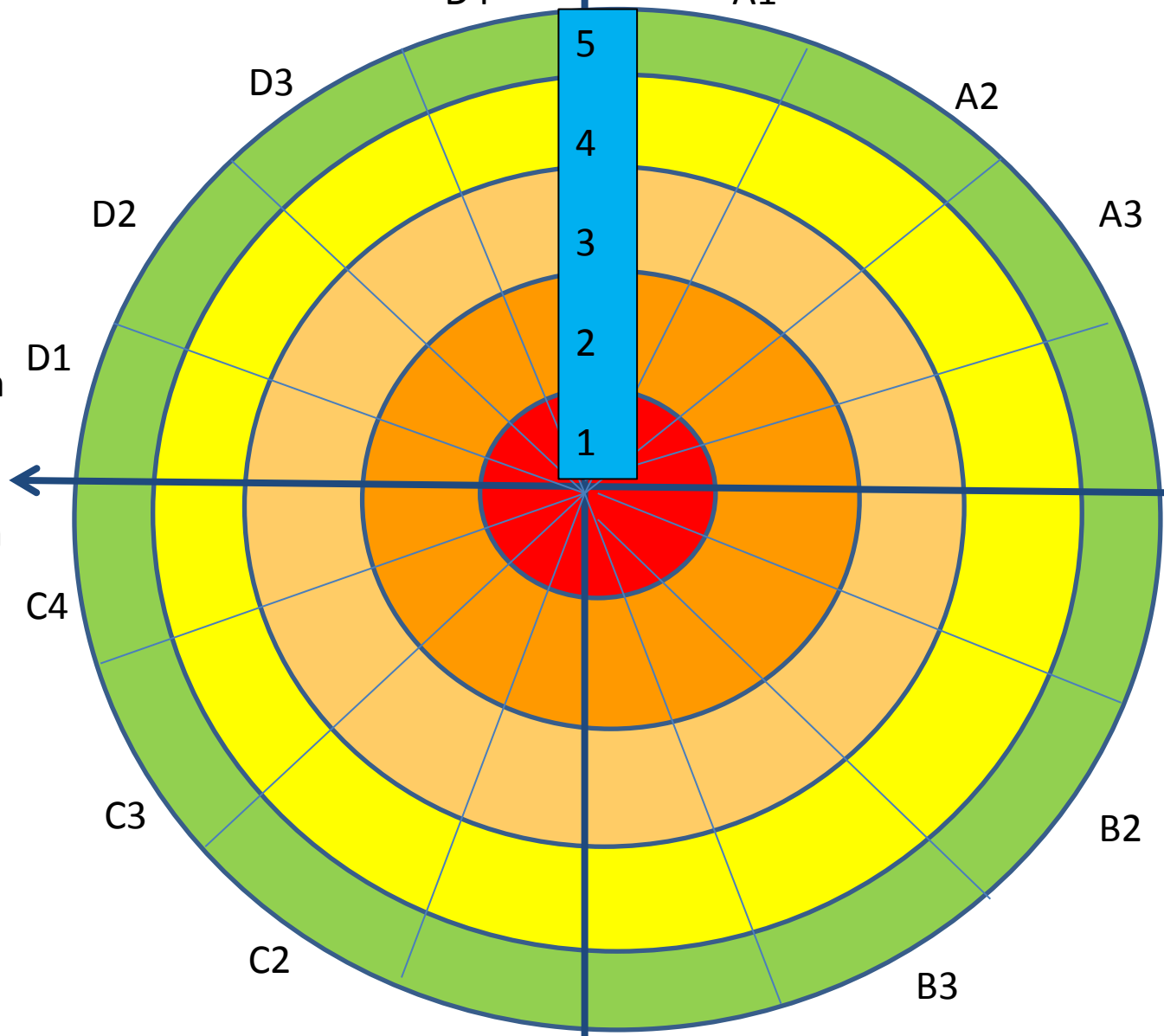
C

B

RYHMÄ _____

Kerhon sisäinen toiminta

JS/18



KIRJALLISET PERUSTELUT ARVIOINNILLE ja KEHITTÄMISIDEAT

A. Zonta-mission toteutuminen

A1: Kansainvälisten hankkeiden tunteminen ja tukeminen

A2: Lahjoittaminen kerhoilta hankkeisiin

A3: Piiri- ja alueyhteistyö

A4: Paikalliset hankkeet ja projektit

KIRJALLISET PERUSTELUT ARVIOINNILLE ja KEHITTÄMISIDEAT

B. Kerhon sisäinen toiminta

B1: Vuosikellon tekeminen ja toteutuminen

B2: Vuosittainen toimintasuunnitelma ja teemat

B3: Toimikuntatyöskentely ja raportointi

B4: Vuosi- ja kuukausikokoukset

KIRJALLISET PERUSTELUT ARVIOINNILLE ja KEHITTÄMISIDEAT

C. Jäsenistöön kohdistuva toiminta

C1: Kerhon kokous- ja keskustelukulttuuri

C2: Kerhotehtävien ja –vastuiden jakaantuminen

C3: Jäsentiedotus, kannustaminen

C4: Uusien jäsenten perehdytys

KIRJALLISET PERUSTELUT ARVIOINNILLE ja KEHITTÄMISIDEAT

D. Paikalliseen yhteisöön kohdistuva toiminta

D1: Tiedottaminen ja markkinointi

D2: Jäsenhankinta

D3: Sponsorien ja lahjoitusten hankinta

D4: Järjestöyhteistyö

Kehittämissuunnitelma

Kehittämiskohde	Aikataulu (milloin valmis)	Vastuhenkilö(t) /- toimikunta